

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego Gminy Świerzno na 2019 rok

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) w związku z art. 13 oraz art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) w związku z uchwałą Nr XLII/265/2018 Rady Gminy Świerzno z dnia 15 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Świerzno z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019, zarządzam co następuje:

§ 1.1 Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pod nazwą „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu”. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 mieści się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w Uchwale Nr XLII/265/2018 Rady Gminy Świerzno z dnia 15 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Świerzno z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019.

§ 2. Ostateczny termin składania ofert wyznacza się na dzień **31 stycznia 2019 r.**

§ 3. Wzór oferty na realizację zadania publicznego i wzór sprawozdania z wykonania zadania publicznego zostały określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzorów oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 17 sierpnia 2016 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

§ 4. W celu zaopiniowania ofert złożonych w konkursie, o którym mowa w § 1, Wójt Gminy Świerzno powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją.

§ 5. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Świerzno,
- 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Świerzno,
- 3) na stronie internetowej Gminy Świerzno – [www.swierzno.pl](http://www.swierzno.pl)

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi wykonującemu zadania wynikające z ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
*Radosław Drozdowicz*

## OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

### NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH GMINY ŚWIERZNO NA ROK 2019

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz Uchwały Nr XLII/265/2018 Rady Gminy Świerzno z dnia 15 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Świerzno z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019, zarządzam co następuje:

### WÓJT GMINY ŚWIERZNO OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W 2019 ROKU

#### **Rozdział I. Rodzaj zadania oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2019.**

1. Konkurs dotyczy wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu – organizacja szkolenie i współzawodnictwa sportowego w zakresie piłki nożnej.
2. Na realizację zadania przeznaczają się środki publiczne w kwocie - 80 000,00 zł.
3. Warunkiem realizacji zadania określonego w pkt 1 jest przygotowanie i przeprowadzenie przedsięwzięcia wspierającego i upowszechniającego kulturę fizyczną i sport - organizacji szkolenia i współzawodnictwa sportowego w zakresie piłki nożnej:
  - 1) Zadanie nr 1/2019 - Organizacja szkolenia i współzawodnictwa sportowego w zakresie piłki nożnej na terenie Stuchowa - kwota przeznaczona z budżetu gminy na realizację zadania wynosi 55 000,00 zł
  - 2) Zadanie nr 2/2019 - Organizacja szkolenia i współzawodnictwa sportowego w zakresie piłki nożnej na terenie Gostynia - kwota przeznaczona z budżetu gminy na realizację zadania wynosi 25 000,00 zł
4. Realizacja zadań określonych w ust. 3 nastąpi od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2019 r.



## Rozdział II. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie w sprawie przyznania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) oraz Uchwale Rady Gminy Świerzno Nr XLII/265/2018 Rady Gminy Świerzno z dnia 15 listopada 2018 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Świerzno z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019 oraz w niniejszym ogłoszeniu. O przyznaniu dotacji z budżetu jednostki samorządu terytorialnego na cele publiczne związane z realizacją zadań tej jednostki mogą ubiegać się podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych i niedziałające w celu osiągnięcia zysku - w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 2077 z późn. zm.) oraz prowadzące działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2018 r. poz. 450 z późn. zm.), które:
  - a) przedstawią ofertę wykonania wyodrębnionego zadania zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy;
  - b) prowadzą statutową działalność obejmującą swoim zakresem zadanie będące przedmiotem zlecenia.
2. Zasady przeznaczenia udzielonej dotacji zostały przyjęte Uchwałą Nr XXX/189/2017 Rady Gminy Świerzno z dnia 27 października 2017 r. w sprawie przyjęcia regulaminu podziału środków finansowych przez Gminę Świerzno na zadania publiczne w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.
3. Podmiot wnioskujący o przyznanie środków publicznych na realizację zadania zleconego powinien złożyć ofertę zawierającą w szczególności:
  - a) szczegółowy zakres zadania publicznego proponowanego do realizacji;
  - b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
  - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, która ma być zgodna z regulaminem uchwalonym przez Radę Gminy Świerzno przyjętym Uchwałą Nr XXX/189/2017 Rady Gminy Świerzno z dnia 27 października 2017 r.
  - d) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
  - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł - z zastrzeżeniem, iż ewentualna dotacja celowa nie może przekroczyć 90% kosztów realizacji całego zadania publicznego dotacji uzyskanych z Gminy;
  - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego;
  - g) kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji;



- h) kopię umowy lub statutu spółki potwierdzoną za zgodność z oryginałem - w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- i) wskazanie osoby (osób) realizujących zadania wraz ze wskazaniem ich kwalifikacji;
- j) w przypadku gdy oferta składana jest przez pełnomocnika oferta powinna również zawierać pełnomocnictwo do działania w imieniu oferenta.

4. Dokonujący wyboru oferty najkorzystniejszej bierze się pod uwagę:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- b) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- c) poprawną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja samorządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadania publiczne;
- d) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- e) planowany przez organizację samorządową lub podmioty wymieniane w art. 3 ust. 3 ustawy, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- f) dotychczasową współpracę z lokalnym samorządem, placówkami oświatowymi, opinie i rekomendacje;

### **Rozdział III. Terminy i warunki składania ofert**

- 1. Ofertę na realizację zadania należy złożyć w terminie do 31 stycznia 2019 roku na prawidłowo wypełnionym formularzu (ze sprawozdaniem). Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
- 2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w Urzędzie Gminy Świerzno lub przesłanie drogą pocztową, na adres Urzędu Gminy Świerzno: Świerzno 13, 72-405 Świerzno oferty wraz z wymaganymi załącznikami w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 stycznia 2018 r. do godziny 15:30.
- 3. W przypadku ofert wysyłanych pocztą decyduje data stempla pocztowego.
- 4. Oferty, które wpłyną po ww. terminie nie będą objęte procedurą konkursową.
- 5. Formularze ofert dostępne są na stronie internetowej: [www.swierzno.pl](http://www.swierzno.pl) oraz w Sekretariacie Urzędu Gminy Świerzno.
- 6. Ofertę należy:
  - 1) sporządzić w formie pisemnej,
  - 2) wypełnić maszynowo, komputerowo lub czytelnym pismem ręcznym,
  - 3) złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs ofert” ze wskazaniem nazwy zadania publicznego określonego w Rozdziale I.
- 7. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i winny być:
  - 1) złożone w formie pisemnej; każda ze stron oferty powinna być ponumerowana,



- 2) podpisane przez osoby, które są uprawnione do reprezentowania podmiotu składającego i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych i zawierania umów, zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego lub innym dokumentem potwierdzającym uprawnienie do działania w imieniu ww. podmiotu. Jeśli dane ww. osób nie są wskazane w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności podmiotu (dot. to w szczególności oddziałów terenowych), należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo lub upoważnienie,
  - 3) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione, jeśli przedkładane są w formie kserokopii.
8. Złożenie oferty bez wszystkich wymaganych, prawidłowo wypełnionych i podpisanych załączników spowoduje odrzucenie oferty z przyczyn formalnych.
9. Oferent nie może ubiegać się o inne środki z budżetu Gminy Świerzno w celu realizacji zadania określonego w Rozdziale I.
10. Pouczenie:
- a) ofertę oraz załączniki należy składać w jednym egzemplarzu,
  - b) wszystkie pola oferty muszą zostać czytelnie wypełnione, w pola nieodnoszące się do oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”,
  - c) w dokumencie nie należy dokonywać skreśleń i poprawek, poza wyraźnie wskazanymi rubrykami,
  - d) w przypadku opcji „niepotrzebne skreślić” należy dokonać właściwego wyboru,
  - e) we wskazanych miejscach należy umieścić pieczęć podmiotu składającego.

#### **Rozdział IV. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Realizacja zadania, o którym mowa w Rozdziale I rozpocznie się nie wcześniej niż od dnia - zgodnie z zawartą umową - do dnia 31 grudnia 2019 r.
2. Realizacja zadania odbywa się zgodnie z umową o wsparcie realizacji zadania, w której określone zostanie w szczególności: miejsce i czas realizacji zadania oraz sposób przekazywania i rozliczania środków publicznych zgodnie z programem przedstawionym w ofercie i kosztorysem zadania.

#### **Rozdział V. Termin, tryb i kryteria przy wyborze ofert.**

1. Wybór ofert nastąpi w terminie 14 dni roboczych od dnia otwarcia ofert.
2. Wyboru ofert dokona Wójt Gminy Świerzno na podstawie opinii Komisji Konkursowej powołanej Zarządzeniem Wójta Gminy Świerzno.
3. Przy rozpatrywaniu złożonych ofert stosuje się kryteria określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uszczegółowione w niniejszym ogłoszeniu.
4. Oferty spełniające wymogi formalne będą oceniane merytorycznie przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy Świerzno według następujących kryteriów:
  - 1) pozytywna ocena formalna,
  - 2) merytoryczna zgodność oferty ze statutem lub innym dokumentem stwierdzającym zakres działalności podmiotu uprawnionego,

- 3) zgodność merytoryczna oferty z zadaniami wyszczególnionymi w ogłoszeniu o konkursie,
  - 4) przydatność oferty z punktu widzenia podmiotu zlecającego,
  - 5) efektywność zadania,
  - 6) zasięg terytorialny oferty,
  - 7) realność wykonania zadania, posiadanie przez oferenta niezbędnych do realizacji zadania zasobów kadrowych i rzeczowych,
  - 8) wysokość wkładu własnego oferenta i jego wiarygodność,
  - 9) rzetelność i realność sporządzonego kosztorysu,
  - 10) rzetelność i realność sporządzonego harmonogramu,
  - 11) dotychczasowe doświadczenie oferenta w zakresie realizacji zadań publicznych.
5. Warunkiem przystąpienia przez Komisję do oceny merytorycznej jest spełnienie przez ofertę warunków formalnych.
6. Decyzje o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji oraz jej wysokości podejmuje Wójt Gminy Świerzno.
7. Wyniki konkursu podane zostaną do publicznej wiadomości w sposób określony w art. 13 ust. 3 ustawy:
- a) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Świerzno,
  - b) w siedzibie Urzędu Gminy Świerzno- na tablicy ogłoszeń,
  - c) na stronie internetowej [www.swierzno.pl](http://www.swierzno.pl).
8. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
9. Decyzja, o której mowa w pkt. 7 będzie podstawą do zawarcia z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie, zwanym dalej zleceniobiorcą, umowy, która określi zakres i warunki realizacji zadania publicznego. Istotne elementy umowy na realizację zadania publicznego określa wzór umowy, który stanowi załącznik nr 3 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
10. Każdy, w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

## **Rozdział VI. Zrealizowane zadania publiczne w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości przekazanych dotacji**

W roku 2018 wysokość dotacji przekazanych przez Gminę Świerzno na realizację zadania z zakresu wspierania i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wyniosła 80 000,00 zł (słownie osiemdziesiąt tysięcy złotych).

WÓJT  
  
Radosław Drozdowicz