

PROJEKT

Wnioskodawca: Wójt Gminy

UCHWAŁA NR/..../2018
RADY GMINY ŚWIERZNO
z dnia r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Świerzno z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365) Rada Gminy Świerzno uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny Program Współpracy Gminy Świerzno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok”, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świerzno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Gmina Świeržno dążąc do stworzenia demokratycznego ładu społecznego, za istotny czynnik uznaje budowę społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ściśle partnerstwo między administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi. Partnerstwo ma na celu lepsze wykonanie zadań Gminy poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych. Zakładanym efektem współpracy jest zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych i dalszy wzrost partycypacji społecznej w rozwiązywaniu problemów społecznych.

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w art. 5 a ust. 1 nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy.

Program określa cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Świeržno z organizacjami pozarządowymi, jednocześnie wskazuje zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz zakładaną wysokość środków przeznaczonych na jego realizację. Program precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej, która zostanie powołana do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

Program stworzono we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji społecznych.

W 2018 r. zostały ogłoszone 4 konkursy na realizację zadań publicznych.

„ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ŚWIERZNO Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2019 ROK”

Rozdział I
Postanowienia wstępne

§ 1. Uchwala się Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 r., zwany dalej: „Programem”.

§ 2.1 Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450, 650, 723, 1365)
 - 2) Gminie – rozumie się przez to Gminę Świerzno;
 - 3) podmiotach lub „innych podmiotach” – rozumie się przez to organizacje oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 4) Organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy;
 - 5) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy;
 - 6) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1508);
 - 7) stronie internetowej Gminy Świerzno – należy przez to rozumieć adres internetowy www.swierzno.pl.
2. Terminy użyte w § 2 ust. 1 Programu mają także zastosowanie do zarządzeń Wójta Gminy Świerzno wydanych na podstawie uchwały Rady Gminy Świerzno w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy na 2019 r.

§ 3. Podmiotami realizującymi współpracę są:

1. Urząd Gminy w Świerznie w zakresie:

- 1) wytyczania kierunków realizowania lokalnej polityki i wspierania aktywności organizacji pozarządowych,
- 2) określenia obszarów współpracy, wspieranych oraz powierzanych przez Gminę organizacjom pozarządowym,
- 3) uchwalenia Programu,
- 4) przyjmowania sprawozdań z realizacji Programu,

2. Wójt Gminy Świerzno w zakresie:

- 1) przygotowania Programu,
- 2) dysponowania środkami przeznaczonymi na cele realizacji Programu,
- 3) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 4) zawierania umów wspierających wykonanie zadań w zakresie działalności pożytku publicznego i udzielania dotacji z budżetu Gminy w ramach przewidzianych środków,
- 5) kontroli realizacji zadań, oceny sprawozdań z realizacji zadań publicznych zleconych podmiotom wyłonionym w drodze konkursu,
- 6) powołania komisji konkursowej.

3. Koordynator ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie:

- 1) przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
- 2) kontroli formalnej złożonych ofert,
- 3) informowania oferentów o zatwierdzonych przez Wójta wynikach konkursu,
- 4) publikowania wyników konkursów,
- 5) wspierania Wójta w realizacji zadań określonych w pkt 2,
- 6) organizowania szkoleń, doradztwa oraz innych form wsparcia dla organizacji pozarządowych,
- 7) organizowania spotkań organizacji pozarządowych.

4. Komisja konkursowa w zakresie:

- 1) opiniowania i dokonania oceny złożonych ofert przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego,
- 2) przedstawienia Wójtowi Gminy Świerzno listy rankingowej zawierającej ostateczną ocenę zweryfikowanych ofert wraz z propozycją wysokości dotacji dla poszczególnych organizacji;

5. Organizacje pozarządowe w zakresie:

- 1) stosowania trybu występowania z wnioskami o wsparcie,
- 2) wykorzystania przyznanych środków zgodnie z zawartą umową,
- 3) konsultowanie Programu,
- 4) uwzględniania w przyjmowanych programach pracy kierunków priorytetowych określonych Rocznym programem współpracy.

Rozdział II Cele programu

§ 4.1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Świerzno i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy służącego diagnozowaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy oraz wzmacnianiu aktywności społeczności lokalnych.

2. Cele szczegółowe Programu to:

- 1) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego na terenie Gminy Świerzno poprzez tworzenie warunków do powstania inicjatyw lokalnych, wsparcie aktywności obywatelskiej mieszkańców, umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,

promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności społeczności lokalnych,

- 2) poprawa jakości usług publicznych,
- 3) objęcie szerszych grup potrzebujących usługami społecznymi dzięki zaangażowaniu środków pozabudżetowych,
- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 5) wspieranie rozwoju inicjatyw obywatelskich i stymulowanie ich dzięki udziałowi środków budżetu Gminy,
- 6) zapewnienie efektywniejszego wykonywania zadań publicznych Gminy wynikających z przepisów prawa przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych.

Rozdział III

Zasady i formy współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 5. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy według następujących zasad:

- 1) pomocniczości – Gmina udziela pomocy organizacjom pozarządowym w realizacji zadań publicznych, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej,
a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron – Gmina respektując odrębność i suwerenność organizacji pozarządowych uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfer zadań publicznych, umożliwiające organizacjom realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 3) partnerstwa – organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z innych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) efektywności - Gmina, przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji;
- 5) jawności - Gmina udostępnia organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których wykonaniu zamierza współpracować z organizacjami pozarządowymi;
- 6) uczciwej konkurencji- należy przez to rozumieć, że zlecenie zadań publicznych odbywać się będzie na podstawie jawnych kryteriów i równego dostępu do informacji,
- 7) równości szans - dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i włączenia w procesy podejmowania decyzji i realizacji działań.

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy Świerzno z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy jest:

- 1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawie,
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy,
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokojenia.

- § 7.1. Program określa szczegółowo formy współpracy, oraz priorytety i katalog zadań publicznych, które Gmina w danym roku decyduje się wspierać lub zlecać organizacjom pozarządowym i innym podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.
2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy i innymi podmiotami może przybierać formy pozafinansowe i finansowe.
 3. Do finansowych form współpracy należą:
 - 1) zlecenie przez Gminę realizacji zadań publicznych,
 - 2) wsparcie wykonania zadań publicznych.
 4. Do pozafinansowych form współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego należą:
 - 1) w sferze informacyjno-promocyjnej:
 - a) serwis informacyjny na stronie internetowej Gminy Świerzno (www.swierzno.pl),
 - b) promocja działalności organizacji pozarządowych na terenie Gminy i w lokalnych mediach,
 - c) informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu na realizację tych zadań, oraz o ogłaszanych konkursach ofert na projekty realizacji zadań i sposobach ich rozstrzygnięć,
 - d) przekazywanie informacji za pośrednictwem mediów lokalnych i o realizacji zadań publicznych,
 - e) opracowanie bazy organizacji pozarządowych oraz jej aktualizacja,
 - f) promocja roli organizacji pozarządowych w rozwoju Gminy,
 - g) udostępnianie informacji, które wiążą się z zakresem działań organizacji pozarządowych.
 - 2) w sferze edukacyjno-szkoleniowej:
 - a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
 - b) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.
 - 3) w sferze organizacyjno-technicznej i innej:
 - a) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym,
 - b) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
 - c) współorganizowanie imprez o charakterze kulturalno-sportowym integrujących społeczność lokalną i różne grupy społeczne wg gminnego kalendarza imprez.

Rozdział IV

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8.1. Obszarem współpracy są zadania publiczne wykonywane przez Gminę Świerzno na podstawie odrębnych ustaw i dobrowolne działania podejmowane przez organizacje w ramach swojej działalności statutowej.

2. W roku 2019 współpraca będzie dotyczyć, w szczególności, następujących obszarów:
 - 1) pomocy społecznej,
 - 2) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej i obywatelskiej oraz kultury i sztuki,
 - 3) wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - 4) porządku i bezpieczeństwa publicznego w tym ochrony przeciwpożarowej i ratownictwa,
 - 5) nauki, edukacji, oświaty i wychowania dzieci i młodzieży,
 - 6) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i turystyki,
 - 7) działalności na rzecz rodziny, ochrona praw dziecka, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.
3. Zadania priorytetowe w poszczególnych obszarach obejmują:
 - 1) zadania w zakresie pomocy społecznej, w szczególności:
 - a) działalność na rzecz integracji i reintegracji społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
 - b) wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb społeczności lokalnej z zakresu pomocy społecznej.
 - 2) zadania w zakresie podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej i obywatelskiej oraz kultury, sztuki i tradycji narodowej, w szczególności:
 - a) organizowanie imprez kulturalnych i okolicznościowych,
 - b) kultywowanie i promocja muzyki, śpiewu i tańca,
 - c) działalność kulturalna związana z aktywizacją osób starszych i samotnych,
 - d) działania z zakresu edukacji kulturalnej ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży,
 - e) wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb społeczności lokalnej z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, pielęgnowania polskości, rozwoju świadomości narodowej.
 - 3) zadania w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży, w szczególności:
 - a) organizowanie aktywnych form wypoczynku w czasie wolnym od zajęć szkolnych,
 - b) wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb społeczności lokalnej z zakresu wypoczynku dzieci i młodzieży;

- 4) zadania w zakresie bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej i ratownictwa, w szczególności:
 - a) organizacja wspólnych działań jednostek OSP, szkoleń i seminariów,
 - b) wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb społeczności lokalnej z zakresu bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej i ratownictwa.

- 5) zadania w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania dzieci, młodzieży i dorosłych, w szczególności:
 - a) prowadzenie działań edukacyjnych mających na celu niwelowanie barier w zakresie kontaktu z przyrodą, zwierzętami oraz poruszania się i funkcjonowanie w dużym mieście,
 - b) działania edukacyjne mające na celu promocje zdrowia i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia,
 - c) edukacja w zakresie bezpieczeństwa i prawidłowych postaw społecznych,
 - d) wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb społeczności lokalnej z zakresu nauki, edukacji, oświaty i wychowania dzieci, młodzieży i dorosłych.

- 6) zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i turystyki, w szczególności:
 - a) działania mające na celu aktywizację ruchową osób starszych,
 - b) organizacja turniejów sportowych, udział w tych turniejach,
 - c) wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb społeczności lokalnej z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i turystyki.

- 7) działania na rzecz rodziny, ochrony praw dziecka, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, w szczególności:
 - a) organizacja pracy z rodziną, w tym świadczenie usług przez asystenta rodziny,
 - b) prowadzenie placówki dziennego wsparcia,
 - c) wykonywanie innych zadań wynikających z bieżących potrzeb społeczności lokalnej z zakresu działań na rzecz rodziny, ochrony praw dziecka, wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

4. Wójt na wniosek podmiotu programu, może rozszerzyć listę zadań priorytetowych.

§ 9. 1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.

2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2019 roku.

Rozdział V

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 10.1. Program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2019 rok utworzony został na bazie projektu Programu, po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr XIX/137/2012 Rady Gminy Świerzno z dnia 28 września 2012 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. W ramach konsultacji projekt Programu celem uzyskania ewentualnych uwag i propozycji, został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Świerznie, stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Świerznie.

2. Uwagi i wnioski dotyczące projektu Programu można było składać w ciągu 14 dni od umieszczenia projektu do wiadomości publicznej jak w ust. 2. Wszelkie sugestie były analizowane i w miarę możliwości uwzględniane.
3. Współpraca finansowa pomiędzy Gminą a organizacjami odbywa się każdorazowo po podpisaniu umowy i uprzednim przystąpieniu do ogłoszonego przez Urząd Gminy w Świerznie konkursu na wykonanie lub zlecenie zadań publicznych.

Rozdział VI

Sposób realizacji programu

§ 11.1. Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez Wójta Gminy Świerzno wsparcia organizacjom pozarządowym i innym podmiotom jest działalność na rzecz Gminy Świerzno i jej mieszkańców oraz spełnienie wymogów określonych przepisami prawa.

2. Szczegółowe kryteria otwartego konkursu ofert na dotacje z budżetu Gminy Świerzno w formie wsparcia lub powierzenia realizacji zadań publicznych Gminy Świerzno zostaną zawarte w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

§ 12.1. W 2019 roku Gmina Świerzno będzie realizowała finansowe, jak i pozafinansowe formy współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego odpowiednio do zakresu ich działalności statutowej.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć formę:

- 1) powierzenia wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,

- 2) wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 13. Przekazanie środków finansowych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego może się dokonywać wyłącznie w trybie postanowień niniejszego programu na podstawie otwartego konkursu ofert na dotacje z budżetu Gminy Świerzno w formie wsparcia lub powierzania realizacji zadań publicznych Gminy Świerzno w oparciu zadania zapisane w Rocznym programie współpracy na 2019 r.

§ 14.1. Gmina Świerzno współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy w ramach ustalonego programu na rok 2019 roku planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości nie większej niż 110 000,00 zł.

2. Planowana kwota w ramach poszczególnych konkursów ofert może ulec zmianie w związku z podjęciem uchwały w sprawie budżetu Gminy Świerzno na 2019 rok.

Rozdział VII

Sposób oceny realizacji programu

§ 15.1. Realizacja Programu jest poddawana systematycznej ocenie jego wykonania.

2. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
- 4) liczba organizacji biorących udział w konkursach,
- 5) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę Świerzno z przyczyn zależnych od organizacji,
- 6) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,

Rozdział VIII

Powołanie komisji konkursowej do spraw współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 16.1. Wójt powołuje zarządzeniem Komisję Konkursową do opiniowania ofert na realizację zadań publicznych w otwartych konkursach ofert oraz określa liczbę jej członków (od 5 do 6 osób), skład i regulamin pracy.

2. Wójt powołując Komisję Konkursową wskazuje jej przewodniczącego.

3. W skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciele Urzędu Gminy Świerzno oraz osoby wskazane przez organizacje, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje biorące udział w konkursie.

4. W pracach Komisji Konkursowej mogą uczestniczyć na zasadach określonych w regulaminie Komisji Konkursowej, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Udział w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatny.

6. Do zadań Komisji Konkursowej należy opiniowanie złożonych ofert, w tym w szczególności przygotowanie dokumentów związanych z pracą Komisji:

1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,

2) przygotowanie propozycji wysokości dotacji na realizację określonego zadania, przy czym ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt,

3) sporządzenie protokołu z przebiegu prac Komisji Konkursowej.

7. Dla ważności podejmowanych przez Komisję Konkursową decyzji wymagana jest obecność co najmniej 4 członków.

8. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu z chwilą rozstrzygnięcia konkursu, do którego została powołana.

9. Niewskazanie osób do pracy w Komisji Konkursowej przez organizację ani ich niezgłoszenie się w miejscu pracy Komisji Konkursowej w dniu rozpoczęcia jej pracy nie stanowi o niemożliwości działania faktycznego Komisji Konkursowej i możliwości opiniowania ofert stosownie do dyspozycji art. 15 ust. 2da ustawy.

10. Decyzje komisji konkursowej zapadają zwykłą większością głosów, a w przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.

11. Głosowania odbywają się w trybie jawnym.

12. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność na rzecz mieszkańców gminy, które zaspakajają ich ważne potrzeby

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§ 17.1. Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady.

2. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały uchwalone.

3. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji programu mogą być zgłaszane przez organizacje pozarządowe Wójtowi Gminy Świerzno i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowania mają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.