

ZARZĄDZENIE NR SK.0050.80.2022

Wójta Gminy Świerzno

z dnia 20 lipca 2022

w sprawie ustalenia zasad wynagradzania Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Świerznie.

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2022 r., poz. 559 ze zm.) art. 31 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 194 ze zm.) w związku z art. 6 ust. 1, art. 8 pkt 2, art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2019 r., poz. 2136 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 października 2015 r. w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury (Dz. U. 2015 r., poz. 1798 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam regulamin wynagradzania Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Świerznie który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie podpisania

WÓJT
Radosław Drozdowicz

REGULAMIN WYNAGRADZANIA DYREKORA GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W ŚWIERZNIE

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin wynagradzania Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Świerznie, dla której organizatorem jest Gmina Świerzno, zwany dalej „Regulaminem” określa:

- 1) warunki wynagradzania za pracę oraz wysokość wynagrodzenia
- 2) wykaz świadczeń dodatkowych oraz tryb ich wypłacania.

§ 2

1. Do ustalenia Regulaminu wynagradzania dyrektora mają zastosowanie:

- 1) ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r., poz. 194 ze zm.),
- 2) ustawa z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2019 r., poz. 2136),
- 3) rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 października 2015 r. w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury (Dz. U. z 2015 r. poz. 1798),
- 4) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowego wykazu świadczeń dodatkowych, które mogą być przyznane osobom kierującymi niektórymi podmiotami prawnymi oraz trybu ich przyznawania (Dz. U. z 2003 r., Nr 14, poz. 139),
- 5) rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 12 maja 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody (Dz. U. z 2011 r. Nr 110, poz. 644)

2. Wójt Gminy Świerzna ustala indywidualnie wynagrodzenie i dokonuje zmian w wysokości wynagradzania Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Świerznie z godnie z zasadami opisanymi w niniejszym Regulaminie.

§ 3

Ilekcroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Organizatorze – rozumie się przez to Gminę Świerzno jako podmiot będący organizatorem Gminnej Biblioteki Publicznej w Świerznie,
- 2) Dyrektorze – rozumie się przez to osobę zatrudnioną na stanowisku Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Świerznie.

Składniki wynagrodzenia

§ 4

1. Dyrektor otrzymuje wynagrodzenie miesięczne brutto w zależności od wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, rodzaju wykonywanej pracy, z uwzględnieniem charakteru i wielkości zarządzanej instytucji.
2. Łączna wysokość miesięcznego wynagrodzenia brutto nie może przekroczyć sześciokrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
3. Miesięczne wynagrodzenie za pracę dyrektora, obejmuje następujące składniki wynagrodzenia:
 - 1) wynagrodzenie zasadnicze,
 - 2) dodatek za wieloletnią pracę,
 - 3) dodatek funkcyjny,
 - 4) dodatek specjalny.

Wynagrodzenie zasadnicze

§ 5

Dyrektorowi przyznawane jest miesięczne wynagrodzenie zasadnicze według stawki brutto nie wyżej niż 5.200,00 złotych.

Wynagrodzenie za wieloletnią pracę

§ 6

Dyrektorowi przysługuje dodatek za wieloletnią pracę w wysokości wynoszącej po 5 latach pracy 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek wzrasta o 1 % za każdy kolejny rok pracy-, aż do osiągnięcia 20 % miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.

Dodatek funkcyjny

§ 7

1. Dyrektorowi przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego nie może przekroczyć 50% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego Dyrektora.

Dodatek specjalny

§ 8

1. Dyrektorowi samorządowej instytucji kultury może być przyznany dodatek specjalny w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia w kwocie nieprzekraczającej 40% wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek specjalny może być przyznany za okresowe zwiększenie obowiązków służbowych,

powierzenie dodatkowych zadań o wysokim stopniu złożoności.

3. Dodatek specjalny wypłacany jest za okres wykonywanej pracy, z którą dodatek jest związany.

Nagroda jubileuszowa

§ 9

1. Dyrektorowi przysługują nagrody jubileuszowe w wysokości:

- 1) 75% miesięcznego wynagrodzenia – po 20 latach pracy,
- 2) 100% miesięcznego wynagrodzenia – po 25 latach pracy,
- 3) 150% miesięcznego wynagrodzenia – po 30 latach pracy,
- 4) 200% miesięcznego wynagrodzenia – po 35 latach pracy,
- 5) 300% miesięcznego wynagrodzenia – po 40 latach pracy.

2. Do okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia oraz inne okresy pracy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlega ono wliczeniu do okresów pracy, od którego zależy uprawnienia pracownicze. W razie równoczesnego pozostawania w więcej niż w jednym stosunku pracy uprawniającego do nagrody wlicza się jeden z tych okresów.

3. Dyrektor nabywa prawo do nagrody jubileuszowej w dniu upływu okresu uprawniającego do nagrody.

4. Dyrektor jest obowiązany udokumentować swoje prawo do nagrody, jeżeli w jego aktach osobowych brak jest odpowiedniej dokumentacji.

5. Wypłata nagrody jubileuszowej powinna nastąpić niezwłocznie po nabyciu przez Dyrektora prawa do tej nagrody.

6. Podstawą obliczenia nagrody jubileuszowej stanowi wynagrodzenie przysługujące Dyrektorowi w dniu prawa do nagrody, a jeżeli dla Dyrektora jest korzystniejsze wynagrodzenie przysługuje mu w dniu wypłaty. Jeżeli Dyrektor nabył prawo do nagrody jubileuszowej będąc zatrudnionym w innym wymiarze czasu pracy niż w dniu wypłaty, podstawę obliczenia nagrody stanowi wynagrodzenie przysługujące Dyrektorowi w dniu nabycia nagrody. Nagrodę oblicza się według zasad obowiązujących przy ustaleniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.

7. W razie ustania stosunku pracy w związku z przejściem Dyrektora na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy Dyrektorowi, któremu do nabycia prawa do nagrody jubileuszowej brakuje mniej niż 12 miesięcy licząc od dnia rozwiązania stosunku pracy, nagrodę wypłaca się w dniu rozwiązania stosunku pracy.

Odprawa emerytalna i rentowa

§ 10

1. Dyrektorowi, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy przysługuje jednorazowa odprawa pieniężna w wysokości:

- 1) jednomiesięcznego wynagrodzenia-jeżeli pracownik był zatrudniony krócej niż 15 lat,

- 2) dwumiesięcznego wynagrodzenia- jeżeli pracownik był zatrudniony co najmniej niż 15 lat,
 - 3) trzymiesięcznego wynagrodzenia- jeżeli pracownik był zatrudniony co najmniej niż 20 lat.
2. Do okresu pracy uprawniającego do odprawy, o której mowa w ust. 1 wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia, a także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
 3. Odprawę oblicza się według zasad obowiązujących przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.
 4. Dyrektor, który otrzymał odprawę, nie może ponownie nabyć do niej prawa.

Nagroda roczna

§ 11

1. Dyrektorowi może być przyznana nagroda roczna w oparciu o przepisy ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi oraz rozporządzenia o którym mowa w § 2 ust.1 pkt 5.
2. Zasady i tryb przyznawania nagród rocznych określa Regulamin przyznania nagrody rocznej Dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w Świerznie, wprowadzonym odrębnym zarządzeniem.

Wyplata wynagrodzenia

§ 12

1. Wyplata wynagrodzenia miesięcznego, nagród oraz świadczeń dodatkowych następuje ze środków Gminnej Biblioteki Publicznej w Świerznie.
2. Wyplata wynagrodzenia dla Dyrektora następuje w tym samym terminie i czasie, co wynagrodzenie pozostałych pracowników instytucji kultury, zgodnie z zasadami obowiązującymi wydanej instytucji.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych w zarządzeniu stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu następują w formie pisemnej w trybie obowiązującym dla jego ustalenia.